

重庆城市管理职业学院信息公开平台 采购购销合同

甲方（需方）：重庆城市管理职业学院

计价单位：人民币

乙方（供方）：重庆市初刻信息技术有限公司

计量单位：套

根据《中华人民共和国民法典》、谈判文件（项目号：CSWJ2022C-013）、供方的《投标文件》及相关承诺事项，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件等均为本合同不可分割的部分。经双方协商一致，达成以下购销合同，条款如下：

商品名称	规格型号	数量	综合单价	总价	交货时间	交货地点
信息公开平台	无	1	71200	71200	2022.9.1	重庆城市管理职业学院

合计人民币（小写）：71200

合计人民币（大写）：柒万壹仟贰佰元整

一、服务内容

（一）平台系统开发：乙方应按甲方系统开发需求在2022年7月30日前完成信息公开平台开发和系统调试，与其他信息平台的对接由甲方负责出面协调。系统内测时间为2022年8月1日至8月30日，9月1日起交付试运行，试运行时间为2022年9月1日至2022年12月30日。乙方应按甲方需求将平台开发调试至正常运行的最佳状态。

（二）系统使用手册编制：乙方应编制完整的系统使用手册，同系统一并交付。

（三）人员培训：乙方应根据甲方时间安排对甲方管理使用人员进行现场培训。

（四）维护计划：乙方应制定完备的系统定期维护计划，同系统一并交付并定期实施。

（五）售后服务：

（1）质量保证期：自验收合格之日起，乙方提供对本项目所有产品叁年免费质保期，质保期内免费、及时提供对于所有软件平台升级的最新版本，并提供相应的安装、调试及运行维护。

（2）乙方在服务质保期内应当提供完善的长期技术支持、售后服务管理体系和服务队伍，为甲方提供全方位的技术支持工作。服务队伍应包含至少2名项目开发技术人员，以保证服务的质量和效率。服务队伍名单和联系方式应在系统交付时一并提供给甲方。售后服务内容包括：

①定期维护：按约定的维护计划定期进行系统维护。

②对甲方要求的不定期维护提出响应措施，并进行实施。

③对甲方提出的修改设计提出响应措施，并进行实施。

④实施系统维护或修改设计后，应在3周内向甲方提交有关技术文档。

⑤提供7×24小时的技术咨询服务及远程协助服务。

⑥制定备份计划、定期备份并检验数据备份的有效性。任何时候，乙方均不能免除因系统本身的缺陷所应负的责任。由于系统自身而导致其数据异常或者数据丢失，乙方工程师应在24小时内到达现场进行系统维护，并在72小时内恢复数据。

⑦提供7×24小时的故障服务受理。

⑧系统版权归属甲方所有，乙方应提供相应的源码。

⑨配合完成与甲方其他系统对接与调试。

（3）质保期外服务要求

①质量保证期过后，乙方应提供免费电话咨询，并提供收费上门维护服务。

②质量保证期过后，甲方需要继续由乙方提供售后服务的，乙方应以优惠价格提供售后服务。

（六）知识产权条款

乙方应当保证其有关履行本合同的任何行为不会侵犯任何第三方的知识产权。本合同全部或任何部分的相关知识产权，包括相关权益，均归甲方所有。甲方将拥有本协议项目下所有成果的完整知识产权。如果第三方提出侵权指控，乙方应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（七）保密条款

乙方应对涉及本项目的全部内容（包括但不限于合同、系统需求等）及合作中知悉的甲方相关信息履行保密义务，不得以任何形式泄露给其他任何第三方。双方合作结束后，乙方如开发类似系统或平台的，未经甲方同意不得使用本合同所涉标的物的源代码，不得对本合同标的物采取开源、反向工程等行

三、交提货方式：现场交货。

四、验收标准、方法：

(一)交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准或行业标准；②符合招标文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求。上述标准必须是有关官方机构发布的最新版本的标准。

(二)系统测试结果符合招标文件要求的性能和产品技术规格中的性能，系统能正常稳定运行。

(三)乙方按照甲方的要求，完成开发的系统软件的部署及上线使用。

(四)乙方应负责在项目验收时将系统使用手册、技术文件、资料及测试验收报告等文档汇集成册交付甲方。文档要符合国家、省有关政府采购项目档案验收的有关要求。

五、验收方式

(一)乙方在试运行结束并完全解决甲方提出的系统问题后以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方收到书面验收通知书后组织验收，如在收到验收通知书的20天内未组织验收，视为验收自行通过。

(二)甲方组织验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收，验收所需要的一切费用由乙方承担。因系统开发质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

(三)如属于乙方原因致使项目未通过系统验收，乙方应排除故障，直至软件系统完全符合验收标准。

五、付款方式：

(一)乙方需在合同签订后3日内向甲方缴纳合同金额的5%作为履约保证金(注明项目名称)，履约保证金汇到以下账户：

户名：重庆城市管理职业学院

开户行：中国建设银行重庆沙坪坝支行熙街分理处

账号：50001056800052500187

(二)系统验收合格后，乙方向甲方提供增值税普通发票，甲方向乙方支付合同全款。

(三)履约保证金在项目验收之日起至三年质保期满后，无质量、售后和其它违约问题，由乙方提出申请，经甲方使用部门签字盖章后在15个工作日内无息支付给乙方。

六、违约责任：

(一)按《民法典》、《政府采购法》执行，或按双方约定。

(二)乙方每延期一天交付，按照合同总额的千分之一收取乙方违约金；如甲方在验收合格并收到乙方发票后20个日历日内无故延期付款，每天支付给乙方千分之一的违约金。

(三)平台试运行期间，对于甲方提出的修改意见，乙方应在3个工作日内完成修改，如修改5次仍未达到甲方需求(具体需求以招标文件为准)的视为乙方根本违约，乙方根本违约的甲方有权扣除合同款项的30%作为违约赔偿。

七、其他约定事项：

1.招标文件及其澄清文件、投标文件和承诺是本合同不可分割的部分。

2.本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向需方所在地仲裁机构提请仲裁。

3.本合同一式5份，需方4份，供方1份，具备同等法律效力。



需方: 重庆城市管理职业学院

地址: 重庆市高新区大学城南二路151号

开户行: 中国建设银行重庆沙坪坝支行照街分理处
联系电话: 5001001170539

授权代表:

袁国

供方: 重庆市初刻信息技术有限公司

地址: 重庆市大学城中路34号

电话: 15023166864

传真:

开户银行: 招商银行股份有限公司重庆大学城支行

账号: 123910396010401

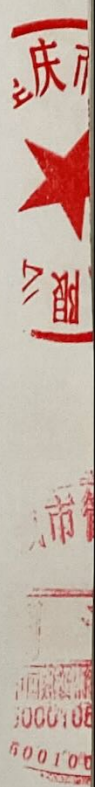
授权代表:

梁冬兰

备注:

签约时间: 2022年6月15日

签约地点:



附件

重庆城市管理职业学院信息公开平台参数及要求

一、平台功能模块及说明

功能模块	功能列表	功能说明
前台展示		
信息公开栏目		1.栏目管理基于树型结构设计，创建层级不受限制，按教育部文件规定及学校要求创建信息公开栏目结构。 2.不同的栏目可指定不同的信息发布人员。 3.提供自动生成文章索引号功能，在每篇文章的标题下自动显示索引号。
信息公开目录		根据信息公开栏目结构可自动生成信息公开目录并可链接到对应栏目。
公开内容网上检索		可按内容、关键字、文件名、日期对所需信息进行网上检索查询，检索速度快、响应时间短。

最新公开信息	1.自动获取并显示信息公开栏目中每天更新的信息。 2.获取的内容只针对所有人公开的内容。 3.该栏目在网站首页显示。	
信息发布统计	1.自动汇总本年度截至当日各大模块信息公开条目数量、阅读量及最新公开时间。 2.统计结果以列表、柱状图或饼状图展示。	
依申请公开	1.实现用户在线申请，填写申请信息后保存提交。 2.申请表格提供下载通道，离线填写后上传。 3.公开审核通过的信息，依申请公开的信息可直接在互联网公开，或根据需要只向申请者公开。 4.支持申请结果的邮件提醒或短信提醒。	
便民服务	办事指南	提供学校各类事务办理指南，在后台以信息发布的方式实现。
	表格下载	提供相关表格下载，如依申请公开表格的下载，在后台以信息发布的方式实现。
	便民问答	提供具有典型性、普遍性、规范性的便民问答，可在后台进行便民问答库的维护。

多屏适配融合技术		信息公开整个网站包括统计、便民服务等、依申请公开等相关组件均实现了多屏适配功能，同时支持PC、手机、PAD展示，根据终端的屏幕大小自动适配。并提供接口或页面实现与校内其他移动APP、微信客户端等对接。
后台管理		
系统集成		1.要求系统接入学校统一身份认证平台，实现单点登录功能。 2.实现与协同办公系统集成，支持办公系统中信息公开相关流程自动触发信息公开审批申请 3.实现与数据中心、人事管理系统等的数据对接与集成，同步机构信息、人员相关信息。
信息公开流程审批		1. 根据信息公开管理办法，支持信息公开事项的责任单位权限范围内发起信息公开审批事务流程（要求审批流程能实现自定义功能，能满足及时调整审批流程）。 2.支持对应责任单位手动发起信息公开审批申请，支持流程表单自定义，支持流程自定义，支持标题、发布目录分类、发布者、发布时间（自动）等。

	3. 支持协同办公系统和校园网后台新闻发布中信息公开相关流程自动触发信息公开审批申请。 4. 支持通过数据抓取方式实现校园网和协同办公平台中与信息公开相关字段（设定对应字段）自动触发信息公开审批申请。 5. 支持通过审批后的流程自动发布“标题+来源+发布时间+发布人”至信息公开平台对应分类目录。
信息公开台账	对所有信息公开流程审批进行汇总台账管理，支持按时间段、通过审核（已发布）、待审核、以及信息公开二级目录分类、三级目录分类等进行自定义筛选查询，同时支持 excel 导出。
数据统计与数据导出	支持信息公开细化年份、部门及信息公开三级目录的信息公开内容条数进行汇总统计，统计结果可以导出成 excel。
索引号管理	实现索引号的管理，包括索引号生成规则、自动生成规则。
依申请公开管理	1. 支持前端门户依申请公开在线提交后直接推送到办公系统生成依申请公开待办。

		2.支持办公系统直接待办处理结果反馈并显示在前端结果反馈目录。
系统管理		支持部门、分类型、组织的分权管理及内容信息的权限设置。
便民问答库		便民问答库维护，可设置分类。
其他要求		1.实现与校内统一身份认证平台的对接，完成一站式登录功能； 2.实现与数据中心、教务系统等平台的数据对接，实现数据互通、共享，并根据学校业务的需要实现接口的二次开发； 3.验收时需提供系统的数据字典信息和所有接口及 API 的使用文档； 4.系统需提供业务数据的手动和定时自动备份功能； 5.系统实施时，公司派技术人员到学校实施部署系统并做好培训工作； 6.实现与移动端（企业微信、校内 APP）的对接，支持移动端（企业微信、校内 APP）的消息推送功能。

3. 支持移动端（企业微信、校内 APP）的消息推送功能。

二、平台总体技术要求

系统需要符合国家及教育部颁发的各类标准,符合学校信息化建设标准与规范,符合学校信息化统一规划。

系统与数据库部署支持运行于 Unix、Linux、windows 等高安全性操作系统,系统无安全漏洞。数据安全性方面,数据访问应有严格的权限限制,重要数据的存储和传输应进行加密处理,支持 SSL/TLS 加密传输。

系统必须遵循主流的技术路线,系统架构开放,采用多层结构模式,支持 IE、谷歌、360 等主流浏览器。

系统设计必须是构件化、模块化,做到灵活性好、可维护性高。可以保证大并发情况下的快速响应。系统支持水平和垂直的扩展,以保证将来系统的升级和扩充。

支持办公系统集成,支持信息发布审核,支持流程自定义,确保工作流程的灵活性、易扩展性。

支持学校门户集成及信息公开相关数据集成展示。

系统必须具有扩展性,具有高度的变化适应性,可以支持二次开发,对系统的各种界面展示包括一级目录、二级目录、展示内容等实现自定义变化。

支持自定义的分级审核机制;授权审核通过后,信息才能发出,不通过需要退回修改。系统自动记录发布和审核日志。

系统采用关系型数据库,有利于数据检索和信息关联。如:SQLServer、Mysql、Oracle 等。

系统提供严格的权限管理(包括功能权限管理和数据访问权限管理),不得出现非授权的访问,并可通过简单的配置实现权限划分的调整。系统提供完善的审计功能及完整的审计日志,实现操作的追溯。

