**重庆城市管理职业学院场馆使用申请表**

**申请单位：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请场馆名称 | | |  | | |
| 活动名称 |  | | | 参与人数 |  |
| 用途说明  (写详细或附方案) |  | | | | |
| 使用开始日期 |  | | | 使用结束时间 |  |
| 是否收费 | 是□ 否□ | | | 收费标准 |  |
| 使用灯光 是□ 否□ | | | | 使用视频音响 是□ 否□ | |
| 使用现场负责人 | |  | | 联系电话 |  |
| 申请单位意见 | | 签章： 年 月 日 | | | |
| 财务与资产管理处意见 | | 签章： 年 月 日 | | | |
| 通识教育学院  意见 | | 签章： 年 月 日 | | | |
| 使用前现场负责人查验意见 | | 签名： 年 月 日 | | | |
| 使用后管理员验收意见 | | 签名： 年 月 日 | | | |

**通识教育学院制表**

—5