**重庆城市管理职业学院报废物资处置**

**询价公告**

我校拟处置一批已报废物资，现邀请有意愿的具有废品回收资质的公司（不接受个人报价）前来报价。现将有关事项公告如下：

**一、待处置资产概况**

（一）项目情况：报废物资一批，数量及实物状况以现场看样为准。

（二）现场勘察时间：2020年9月16日14：00--15：00时；

（三）现场勘察地点：重庆城市管理职业学院办公楼对面板房

（四）联系人及电话：黄老师 023-65620581

（四）本批处置物资底价为伍万元，处置过程中产生的运输费、人工费、除渣费等均由中标人负责，学校不负责任何费用。

**二、投标人报名资格要求**

（一）报名需提交资料：

1、企业营业执照复印件（加盖公司鲜章）；

2、公司诚信声明；

3、法定代表人身份证复印件（加盖公司鲜章）；

4、如投标人为法定代表人授权委托人，需同时提供法定代表人身份证复印件、公司授权委托人身份证复印件及授权委托书原件；

5、报价表（加盖公司鲜章），涂改无效；

6、公司开户单位名称、开户银行及账户；

（二）报名结束后，学校将对报名公司资质进行审核，符合报名条件要求的公司的报价才有效。

**三、投标文件递交要求**

（一）投标文件递交时间：2020年9月16日下午15:00时-15:30时，超过该递交时间的报价文件我单位概不接受；

（二）递交方式：只接受纸质文件，报名资格要求的六个方面内容资料统一密封装在一个投标文件袋中，文件袋封面应有投标人名称、联系人、联系电话等信息，投标文件正本和副本各一份。

（四）递交地址：重庆城市管理职业学院图书馆西面二楼1211室；

**四、开评标及信息发布**

（一）凡有意参加询价的供应商，请于公告发布之日（2020年9月10日）起至提交首次响应文件截止时间之前，自行在重庆城市管理职业学院招标采购中心（http://www.cswu.cn/zbzx/）上下载本项目询价文件，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有谈判实质性要求内容。

（二）开标时间：2020年9月16日下午15:30时；

（三）开标地点：重庆城市管理职业学院图书馆西面二楼1211室；

（四）开标形式：现场开标，组织评审，确定开标结果，开标结果将在重庆城市管理职业学院招标采购中心（http://www.cswu.cn/zbzx/）网上进行公示；

五、履约保证金：中标人需在公示期满后第二天下午17:00时前通过公对公转账方式缴纳5000元保证金到学校指定账户，注明“废旧资产处置保证金”（户名：重庆城市管理职业学院，开户行：建设银行重庆市分行沙坪坝支行熙街分理处，账号：50001056800052500187）；

保证金退还方式：报废物资回收处理完成后无息退还至中标人对公账户。

六、定标原则

（一）原则上在资格审查合格的投标人中推荐三名中标候选人，以报价最高的为第一中标候选人；

（二）若回收处置最高报价低于标底价，学校有权重新组织询价。

（三）中标人在成交后以任何理由反悔的，保证金不予退回；

（四）中标人需在合同签订后按照旧家具拆除进度完成报废物资回收处置工作；

六、联系方式：

汪老师 黎老师

电话：023-656206068

地点：重庆城市管理职业学院图书馆二楼1210室

2020年9月10日

附件1：

**投标人（供应商）廉政诚信承诺书**

本单位参加 重庆城市管理职业学院 项目的竞标，郑重承诺如下：

一、严格遵守国家及重庆市物资采购政策法规有关规定，不做任何损害采购人及其他投标人合法权益的事情。

二、提供的投标材料真实、合法、有效，无任何伪造、虚假成分，材料所述内容均为本单位真实拥有。

三、尊重专家评审结果，切实维护招标采购的正常秩序，维护采购结果的严肃性及权威性。

四、若中标，积极履行中标人的义务，认真执行采购合同。

五、认真阅读并熟悉重庆城市管理职业学院关于投标人违约行为处理的合同约定（简称“实施意见”），若违反相关规定者，自愿按照《实施意见》规定接受处罚。

投标人（供应商）名称（盖章）：

法人（授权）代表签字：

 年 月 日

附件二：**重庆城市管理职业学院报废物资回收处理报价表**

|  |  |
| --- | --- |
| 物资回收单位名称 |  |
| 物资回收单位经办人 |  | 联系电话 |  |
| 资产管理部门经办人 | 黄老师 | 联系电话 | 18883280225 |
| 处置物资申报编号 | 重庆城市管理职业学院已报废资产处置2020-1#（渝财函﹝2020﹞75号） |
| 物资回收报价（签字盖章） | 残值回收报价： （大写： ）（注：报价为净值报价） |
| 物资清单 | 废旧资产一批 |
| 备注 | 1.此次报价是对该批资产进行实地勘察后对资产净值进行报价。（净值是指资产处置收入扣除处置费用后的净额，处置费用包括但不限于处置过程中所产生的人工费、运输费、垃圾处置费等）3.搬运地点：办公楼对面板房。 |
| 报价单位名称（盖章）：报价人（签字）：报价日期： |

附件四：法定代表人身份证明书（格式）

项目名称：

致：重庆城市管理职业学院（部门集中采购机构名称）：

（法定代表人姓名）在（供应商名称）任（职务名称）职务，是（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

 （供应商公章）

 年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

附件五：法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

致：重庆城市管理职业学院（部门集中采购机构名称）：

（供应商法定代表人名称）是（供应商名称）的法定代表人，特授权（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年 月 日