

**重庆城市管理职业学院职院校“中文+职业技能”师资培训项目暨  
《国际中文教师证书》培训合同**

甲方(需方): 重庆城市管理职业学院

乙方(供方): 五洲汉风网络科技(北京)有限公司

根据甲方的招标文件和中标单位的投标文件,以及国家法律法规等,经双方协商一致,达成以下合同:

| 服务项目名称   | 服务内容及要求                                              | 人数 | 单价(元) | 合计金额(元) |
|----------|------------------------------------------------------|----|-------|---------|
| 笔试基础慕课课程 | 包含国际汉语教师证书考试介绍、中文基础知识等内容。共计 32 学时。                   | 40 | 1200  | 48000   |
| 线上面授提高课  | 包含国际中文教师证书考试介绍、中文基础知识、教学组织技巧、跨文化交际、职业道德等内容。共计 90 学时。 | 40 | 4400  | 176000  |
|          |                                                      |    |       |         |

合计人民币(小写): 224000

合计人民币(大写): 贰拾贰万肆仟元整

**一、服务要求**

- 1.培训以《国际中文教师专业能力标准》(T/ISCLT001-2022)和《国际汉语教师证书考试大纲》为标准,内容涵盖中文教学基础、中文教学方法、教学组织与课堂管理、中华文化与跨文化交际、职业道德与专业发展五大领域。
- 2.提供详细的学习计划,包括课程安排、学习进度和目标、教学方法等,协助解决教师在学习过程中可能遇到的问题。
- 3.提供专门师资进行培训,采取录播+直播教学模式,按照课程安排培训时间。

**二、验收方式**

按协议及服务内容、要求逐项验收。

**三、付款方式:**

**(一)履约保证金**

- 1、供方必须在签订合同前向需方开户银行汇入合同金额的 5%作为履约保证金,人民币 11200 元,大写壹万壹仟贰佰元整,确保项目按期、按质进行。供方若发生部分违约现象,需方从履约保证金中扣除相应金额的违约金;若发现严重违约现象,需方有充分理由没收其全额履约保证金。
- 2、履约保证金缴纳方式:以转账、电汇等方式到重庆城市管理职业学院指定的银行基本账户,不得以现金或其他方式划入任何个人账户,否则由此产生的所有损失由竞标人自行承担。供方必须准确填写的



内容为：履约保证金（项目号）。

### 3、履约保证金指定收取账户

户名：重庆城市管理职业学院

开户行：中国建设银行重庆沙坪坝支行熙街分理处

账号：50001056800052500187

4、履约保证金在培训结束后，由供方提出申请，经需方使用部门签字盖章后在 3 个工作日内无息支付给供方。

### （二）付款时间

培训结束后，供方向需方提供增值税普通发票，需方在收到发票后 5 个工作日内向供方支付合同全款。

### 四、违约责任：

按《中华人民共和国民法典》执行，或按双方约定。

### 五、其他约定事项：

1. 采购文件及其澄清文件、响应文件和承诺是本合同不可分割的部分。

2. 有效期：本协议有效期自 2023 年 7 月 15 日起，至 2024 年 6 月 30 日至。

2. 本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向需方所在人民法院提请诉讼。

3. 本合同一式伍份，需方肆份，供方壹份，具同等法律效力。

4. 其他：

需方：重庆城市管理职业学院

地址：

联系电话：

法人或授权代表：

时间：2023年7月19日

供方：五洲汉风网络科技（北京）有限公司

地址：北京市海淀区学院路 15 号楼 1 区教 2 楼 225

电话：010-59307500

传真：010-59307511

开户银行：交通银行北京马甸支行

账号：110060437018010081814

法人或授权代表：

时间：2023年7月18日

备注：

附件：课程培训方案，课程表

重庆城市

合同

开户行：中国建设

帐号：50001

5001

合同专用章

开户行：中国建设银行重庆沙坪坝支行熙街分理处

帐号：50001056800052500187

5001001170539

莫蒨

五洲汉风网络科技(北京)有限公司

开户银行：交通银行北京马甸支行

法人或授权代表：

时间：2023年7月18日

1080341178



## 附件 1:

### 重庆城市管理职业学院高职院校“中文+职业技能” 师资培训项目暨《国际中文教师证书》培训方案

#### 一、项目实施目标

为满足高职院校“中文+职业技能”师资培训培养需求，培养具有国际化视野、适合国际教学环境的高素质复合型“中文+职业技能”教师，以考促学，以学促教，通过讲、练、评、考四位一体的课程设置，助力高职院校的教师顺利通过《国际中文教师证书》考试。

#### 二、项目实施方案

本次培训以《国际中文教师专业能力标准》（T/ISCLT 001-2022）和《国际汉语教师证书 | 考试大纲》为标准，内容涵盖中文教学基础、中文教学方法、教学组织与课堂管理、中华文化与跨文化交际、职业道德与专业发展五大领域。培训提供详细的学习计划，包括课程安排、学习进度和目标、教学方法等，协助解决教师在学习过程中可能遇到的问题。我方配备专门师资进行培训，做好教学教务管理，在规定的培训时间内高质量的完成培训目标。

培训内容包含《国际中文教师证书》的线上面授提高课（直播），笔试基础慕课课程（录播），同时提供班主任进行班级的管理工作。

考虑学生的基础能力、时间安排等原因，中文联盟/五洲汉风网络科技（北京）有限公司提供培训课程方案如下：

##### （一）线上面授提高课（直播）

结合高职院校参加培训教师均为非汉语国际教育专业、对外中文教学实践较少的基本情况，本课程将从专业知识、教学技能



以及课堂教学组织与管理等全方面夯实中文教学基础，提高中文教师的专业水平。培训时间为 4.5 周，共 90 课时。

| 线上面授提高课（共 90 课时） |                |    |                                    |
|------------------|----------------|----|------------------------------------|
| 序号               | 课程名称           | 课时 | 授课目标                               |
| 1                | 国际中文教师证书考试介绍   | 1  | 介绍国际中文教师证书考试概况                     |
| 2                | 中文基础知识         | 24 | 现代汉语语音、词汇、语法、汉字四部分基础内容精讲           |
| 3                | 第二语言习得及汉语教学方法  | 15 | 第二语言习得基本理论                         |
|                  |                |    | 对外汉语教学原则及基本方法                      |
|                  |                |    | 汉语各要素教学：语音、词汇、语法、汉字的<br>教学特点、原则及方法 |
|                  |                |    | 语言技能教学：听说读写的教学特点、原则<br>及方法         |
| 4                | 教学组织基本技巧       | 15 | 教学任务设计的原则及方法                       |
|                  |                |    | 教学计划及教案编写的原则及方法                    |
|                  |                |    | 测试与评估方法                            |
|                  |                |    | 汉语课堂案例分析                           |
| 5                | 课堂管理方法         | 15 | 课堂管理基本方法                           |
|                  |                |    | 课堂活动设计的原则                          |
|                  |                |    | 汉语课堂案例分析                           |
| 6                | 跨文化交际          | 12 | 跨文化交际基本理论及概念                       |
|                  |                |    | 跨文化交际案例分析                          |
| 7                | 职业道德、专业发展与中华文化 | 8  | 职业道德、专业发展与中华文化                     |
| 总计               |                | 90 |                                    |
| 以上课程，1 课时=1 小时   |                |    |                                    |



## （二）笔试基础慕课课程（录播）

参加培训教师在具有一定国际中文教学知识和能力后，通过此课程提高参培教师的国际中文专业知识、教学能力及考试应试技巧，通过重点题型讲解，帮助考生顺利通过笔试考试，为应试考试类培训课程。

| 笔试基础慕课课程（共 32 课时）         |               |    |                          |
|---------------------------|---------------|----|--------------------------|
| 序号                        | 课程名称          | 课时 | 学习目标                     |
| 1                         | 国际中文教师证书考试介绍  | 1  | 介绍国际中文教师证书考试概况           |
| 2                         | 中文基础知识        | 8  | 现代汉语基础知识及往年高频知识点         |
| 3                         | 第二语言习得及汉语教学方法 | 4  | 第二语言习得及汉语教学基本方法知识串讲、答题技巧 |
| 4                         | 教学组织与课堂管理     | 8  | 教学组织与课堂管理知识串讲、案例分析及答题技巧  |
| 5                         | 跨文化交际         | 4  | 跨文化交际基本理论及概念串讲、案例分析及答题技巧 |
| 6                         | 职业道德与中华文化     | 4  | 职业道德与中华文化历年真题重点          |
| 7                         | 模拟考试与指导       | 3  | 笔试模拟试卷讲评及实时答疑            |
| 总计                        |               | 32 |                          |
| 以上课程，1 课时=45 分钟（平均 45 分钟） |               |    |                          |

## 三、项目组人员配备情况

五洲汉风网络科技（北京）有限公司为本项目配备了高效、稳定、专业的项目执行团队。

项目负责人王锦红从事国际中文教育岗位 31 年，了解培训



项目的需求与执行，曾组织编写《国际汉语教学通用课程大纲》，主干教材多语种改编、翻译、出版，多次担任《国际中文教师证书》、中文+职业教育课程的项目负责人，具有丰富的课程培训经验。

项目对接人程利生，负责本项目全程的沟通对接、项目进展跟进、内外协调，确保所有环节有序进行。

项目培训班主任张博文，负责本项目培训课程的班级管理，教务管理，确保所有授课环节有序进行。

项目组成员王茹、王轩、王阳具有国际中文教育相关专业学历，从事中文教学与培训管理工作 10 余年，积累了丰富的教学和管理经验。

#### 项目培训团队：

王超，华东师范大学国际中文专职教师、高级师资培训师。华东师范大学国际汉语文化学院对外汉语专业毕业。具有丰富的国际中文教学和国际中文师资培训经验。曾任教于美国爱荷华大学、德国不来梅应用科技大学和比利时法语布鲁塞尔自由大学。多次负责国家公派中文教师培训、中文教师志愿者培训、本土汉语教师培训等，培训人数逾 800 人。参与编写阿联酋汉语教材《CHINA》和《国际汉语教师证书考试备考丛书》之《汉语测试与评估》。2021 年《国际中文教师证书》考试笔试命题组成员。

高鹤，澳大利亚维多利亚大学孔子学院教师，担任基础汉语、商务汉语课程教学及课程建设工作。英国爱丁堡大学教育学硕士，曾担任中文联盟教学中心主管，任教于英国爱丁堡大学孔子学院、澳大利亚布莱顿文法中学，2018 年起担任《HSK 标准课程》系列慕课备课团队成员及主讲教师，曾承担《HSK 标准会话教程》《走遍中国·HSK 分级读物》等教材编写工作。有丰富的《国际中文教师证书》培训经验，多次担任全球本土教师岗中培训、志愿者岗前培训、公派教师岗中培训等课程负责人。

王洁冰，山东大学国际教育学院教师，主要承担语言部以及



预科部的多类中文课型课程。2018 年起在俄罗斯下诺夫哥罗德国立语言大学孔子学院担任公派教师，主要承担区域学相关专业的汉语主课程，海外任教期间多次参与俄方本土教师培训。有丰富的《国际中文教师证书》培训经验，自 2020 年起，承担语合中心、中文联盟多项教学任务，涉及对外汉语教学以及国际中文教师资格证相关培训等。

#### 四、售后服务

##### 服务承诺

(1) 售后服务机构：五洲汉风网络科技（北京）有限公司

(2) 地址：北京市西城区德胜国际中心 B 座 18 层

(3) 售后服务负责人姓名：程利生

联系电话：010-59307536 传真：010-5930851 手机：  
15801510184

##### (4) 售后服务承诺

五洲汉风网络科技（北京）有限公司承诺，就重庆城市管理职业学院 2023 年高职院校“中文+职业技能”师资培训暨《国际中文教师证书》培训项目，根据招标文件需求的售后质保服务内容，中标后在质保期内为采购方提供高品质、高效率的售后服务方案。培训内容包含《国际中文教师证书》的直播培训课、录播课内容，同时安排班主任进行班级的管理工作。

如本次培训后参加 2023 年 9 月笔试考试未通过的学员可免费提供一次《国际中文教师证书》（笔试）全课程的培训录播慕课（有效期 2023 年 10 月-2024 年 4 月）。接收到采购方的售后质保服务需求后即刻回应，以最快速度为采购方提供解决方案并开始执行服务。

##### (5) 售后服务联系方式

售后服务热线：010-59307536

售后服务邮箱：zwlm@chineseplus.net



附件 2:

重庆城市管理职业学院高职院校“中文+职业技能”师资培训项目暨  
《国际中文教师证书》培训课程表

一、线上面授提高课（直播）

基础知识及能力提升课程计划（共 90 课时）

| 周   | 课时 | 课程名称           | 时间                    |
|-----|----|----------------|-----------------------|
| 第一周 |    | 开班仪式           | 2023/7/24 14:00-14:30 |
|     | 1  | 国际中文教师证书考试介绍   | 2023/7/24 15:00-16:00 |
|     | 2  | 第二语言习得及汉语教学方法  | 2023/7/25 14:00-16:00 |
|     | 2  | 第二语言习得及汉语教学方法  | 2023/7/26 14:00-16:00 |
|     | 2  | 跨文化交际          | 2023/7/26 16:00-18:00 |
|     | 2  | 第二语言习得及汉语教学方法  | 2023/7/27 14:00-16:00 |
|     | 2  | 跨文化交际          | 2023/7/27 16:00-18:00 |
|     | 2  | 第二语言习得及汉语教学方法  | 2023/7/28 14:00-16:00 |
|     | 2  | 跨文化交际          | 2023/7/28 16:00-18:00 |
| 第二周 | 2  | 第二语言习得及汉语教学方法  | 2023/7/31 14:00-16:00 |
|     | 2  | 跨文化交际          | 2023/7/31 16:00-18:00 |
|     | 2  | 第二语言习得及汉语教学方法  | 2023/8/1 14:00-16:00  |
|     | 2  | 跨文化交际          | 2023/8/1 16:00-18:00  |
|     | 2  | 第二语言习得及汉语教学方法  | 2023/8/2 14:00-16:00  |
|     | 2  | 跨文化交际          | 2023/8/2 16:00-18:00  |
|     | 2  | 第二语言习得及汉语教学方法  | 2023/8/3 14:00-16:00  |
|     | 2  | 教学组织基本技巧       | 2023/8/3 16:00-18:00  |
|     | 2  | 职业道德、专业发展与中华文化 | 2023/8/4 14:00 16:00  |
| 第三周 | 2  | 教学组织基本技巧       | 2023/8/4 16:00-18:00  |
|     | 2  | 职业道德、专业发展与中华文化 | 2023/8/7 14:00-16:00  |
|     | 2  | 教学组织基本技巧       | 2023/8/7 16:00-18:00  |
|     | 2  | 职业道德、专业发展与中华文化 | 2023/8/8 14:00-16:00  |
|     | 2  | 教学组织基本技巧       | 2023/8/8 16:00-18:00  |
|     | 2  | 职业道德、专业发展与中华文化 | 2023/8/9 14:00-16:00  |



|                |    |          |                       |
|----------------|----|----------|-----------------------|
| 第四周            | 2  | 教学组织基本技巧 | 2023/8/9 16:00-18:00  |
|                | 2  | 课堂管理方法   | 2023/8/10 14:00-16:00 |
|                | 2  | 教学组织基本技巧 | 2023/8/10 16:00-18:00 |
|                | 2  | 课堂管理方法   | 2023/8/11 14:00 16:00 |
|                | 3  | 教学组织基本技巧 | 2023/8/11 16:00-19:00 |
|                | 2  | 课堂管理方法   | 2023/8/14 14:00-16:00 |
|                | 2  | 中文基础知识   | 2023/8/14 16:00-18:00 |
|                | 2  | 课堂管理方法   | 2023/8/15 14:00-16:00 |
|                | 2  | 中文基础知识   | 2023/8/15 16:00-18:00 |
|                | 2  | 课堂管理方法   | 2023/8/16 14:00-16:00 |
|                | 2  | 中文基础知识   | 2023/8/16 16:00-18:00 |
|                | 2  | 课堂管理方法   | 2023/8/17 14:00-16:00 |
|                | 2  | 中文基础知识   | 2023/8/17 16:00-18:00 |
|                | 3  | 课堂管理方法   | 2023/8/18 14:00-17:00 |
|                | 2  | 中文基础知识   | 2023/8/18 17:00-19:00 |
| 第五周            | 2  | 中文基础知识   | 2023/8/21 14:00-16:00 |
|                | 2  | 中文基础知识   | 2023/8/21 16:00-18:00 |
|                | 2  | 中文基础知识   | 2023/8/22 14:00-16:00 |
|                | 2  | 中文基础知识   | 2023/8/22 16:00-18:00 |
|                | 3  | 中文基础知识   | 2023/8/23 14:00-17:00 |
|                | 2  | 中文基础知识   | 2023/8/23 14:00-16:00 |
|                |    | 结业仪式（待议） |                       |
| 总计             | 90 |          |                       |
| 以上课程，1 课时=1 小时 |    |          |                       |

## 二、笔试基础慕课课程表（录播）

| 笔试基础慕课课程表（共 32 课时） |    |                  |
|--------------------|----|------------------|
| 课程名称               | 课时 | 学习目标             |
| 国际中文教师证书考试介绍       | 1  | 介绍国际中文教师证书考试概况   |
| 中文基础知识             | 8  | 现代汉语基础知识及往年高频知识点 |



|               |    |                          |
|---------------|----|--------------------------|
| 第二语言习得及汉语教学方法 | 4  | 第二语言习得及汉语教学基本方法知识串讲、答题技巧 |
| 教学组织与课堂管理     | 8  | 教学组织与课堂管理知识串讲、案例分析及答题技巧  |
| 跨文化交际         | 4  | 跨文化交际基本理论及概念串讲、案例分析及答题技巧 |
| 职业道德与中华文化     | 4  | 职业道德与中华文化历年真题重点          |
| 模拟考试与指导       | 3  | 笔试模拟试卷讲评及实时答疑            |
| 总计            | 32 |                          |

